San José del Guaviare, 13 de diciembre de 2024

Señor

EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
Coordinador Académico
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5857382 de 2024.**
Gestión contractual
Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare
San José del Guaviare

Asunto: Informe mensual de actividades 2024 – Diciembre.

Yo **JULIAN CAMILO SUTA SARASTY**. Identificado con la cédula de ciudadanía 1006700770 de Medellin - Antioquia, en mi calidad de Contratista del programa de Formación Profesional Integral a continuación presento el Informe de Actividades realizadas el día 1 de diciembre al 14 de diciembre de 2024, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No **CO1.PCCNTR.5857382 de 2024.**

CLAUSULA PRIMERA:

OBJETO.
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar procesos de formación titulada y complementaria presencial y/o virtual de los programas de formación regular, de la red institucional de la enseñanza de idiomas (ingles), de acuerdo con el proceso de gestión de la formación profesional integral y lineamientos institucionales, según programación realizada por el Centro De Desarrollo Agroindustrial, Turístico Y Tecnológico Del Guaviare.

CLAUSULA CUARTA:

***EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**												
FICHA CARACT.	**PROGRAMA DE FORMACIÓN**	**HORAS**	**FECHA INICIO**	**FECHA FINAL**	**HORARIO**	**L**	**M**	**M**	**J**	**V**	**S**	**D**
2872349	Técnico en Asistencia administrativa	50	02/12/2024	13/12/2024	18:00-23:00	x	x	x	x	x		
2977844	Preselección de talento humano mediado por herramientas tic (virtual)	10	03/12/2024	10/12/2024	06:00-11:00	x						
TOTAL, HORAS ACADEMICAS		**60**	MENSUALES									

*OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL				
DETALLE	**NOMBRE DE ACTIVIDADES**	**HORAS**	**FECHA INICIO**	**FECHA FINAL**
Actividades administrativas	Calificar exámenes y trabajos Crear y actualizar material didáctico Preparar planes de clase Gestionar registros de asistencia	0	01/12/2024	14/12/2024
TOTAL, HORAS MES		0	**Mensuales**	

La coordinación certifica que el instructor se encuentra al día en los reportes y novedades que se deben ingresar al aplicativo Sofiaplus (Inasistencias, Juicios Evaluativos, etc.), y que las fichas aquí relacionadas han sido debidamente cargadas.

Para el trámite de la cuenta, en mi calidad de contratista me permito adjuntar, Fotocopia de la Planilla- Recibo de pago de Aportes a Salud, Pensiones y ARL, planilla # 9478502882 expedida por: APORTES EN LINEA correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2024, y certifico Bajo la gravedad de juramento que los pagos de aportes al sistema de seguridad social soportados corresponden a los ingresos pertinentes del contrato #. **CO1.PCCNTR. 5857382 de 2024. parágrafo** 1 del Artículo 4 del decreto 2271 de junio de 2009.

Cordialmente,

Camilo S.

JULIAN CAMILO SUTA SARASTY
Contratista
C.C. No. 1006700770 De Medellín, Antioquia

Recibí a satisfacción:

EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
Coordinador de Académico
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 5857382 de 2024**